

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
от «29» августа 2017 г.
Протокол № 1



О.В.Рябова
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад присмотра и оздоровления №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад присмотра и оздоровления №1» (далее – ДОУ).
- 1.2. Совет создается в целях содействия ДОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Настоящее Положение о Совете родителей воспитанников разработано в соответствии с ч.2,4,6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими ДОУ.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях групп.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 1.6. Для координации работы педагогический совет ДОУ кооптирует в состав Совета одного из членов администрации ДОУ.
- 1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на воспитанника ДОУ.
- 2.2. Совершенствование условий образовательной деятельности, привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ДОУ:
 - защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
 - работа по выявлению социально незащищенных детей;
 - помощь в подготовке ДОУ к новому учебному году;
 - контроль за организацией и качеством питания в ДОУ.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
от «___» _____ г.
Протокол №___

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Д/с №1»
_____ О.В.Рябова
« ___ » _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования «город Бугуруслан»
«Детский сад пресмотра и оздоровления №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «город Бугуруслан» «Детский сад пресмотра и оздоровления №1» (далее – ДОУ).
- 1.2. Совет создается в целях содействия ДОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Настоящее Положение о Совете родителей воспитанников разработано в соответствии с ч.2,4,6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами, регулиующими ДОУ.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях групп.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 1.6. Для координации работы педагогический совет ДОУ кооптирует в состав Совета одного из членов администрации ДОУ.
- 1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на воспитанника ДОУ.
- 2.2. Совершенствование условий образовательной деятельности, привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ДОУ:
- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
 - работа по выявлению социально незащищенных детей;
 - помощь в подготовке ДОУ к новому учебному году;
 - контроль за организацией и качеством питания в ДОУ.

2.3. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ДООУ в подготовке и проведении родительских собраний по ДООУ.

2.4. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности.

2.5. Внесение предложений заведующему ДООУ о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы ДООУ, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

2.6. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ДООУ, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. ПРАВА СОВЕТА

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ДООУ по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов управления о результатах образовательной деятельности воспитанников.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлению (решению) родительского комитета группы, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ДООУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) воспитанников, председателей родительских комитетов групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ДООУ.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ДООУ, дисциплины, соблюдения прав воспитанников.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным воспитанникам.

3.13. Принимать участие в работе комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ДООУ.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в год.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским общесадовским собранием.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

5.1. Заседания Совета родителей оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ДОУ в течение 1 года.



Прошито,
пронумеровано
и скреплено
печатью

№ 1 3

лист (а, ов)

Заведующий

МБДОУ «Д/с № 1»

Я. О.В.Рябова

